**Приложение**

**к Постановлению администрации**

**сельского поселения Романовка**

**муниципального района Хворостянский**

**Самарской области**

**от «2» 09 2021 г. №20а**

**Муниципальная программа**

 **«Противодействие коррупции в сельском поселении Романовка муниципального**

**района Хворостянский Самарской области**

**на 2021-2023 годы»**

(далее - муниципальная программа)

Паспорт муниципальной программы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной программы | - | "Противодействие коррупции в сельском поселении Романовка муниципального района Хворостянский Самарской области на 2021 - 2023 годы" |
| Основание для разработки муниципальной программы | - | Постановление администрации сельского поселения Романовка муниципального района Хворостянский Самарской области от «2» сентября 2021 года №20а  |
| Заказчик муниципальной программы  | - | администрация сельского поселения Романовка муниципального района Хворостянский Самарской области  |
| Основные разработчики муниципальной программы | - | администрация сельского поселения Романовка муниципального района Хворостянский Самарской области |
| Основные Исполнители муниципальной программы | - | администрация сельского поселения Романовка муниципального района Хворостянский Самарской области, комиссия по противодействию коррупции в сельском поселении Романовка муниципального района Хворостянский Самарской области |
| Цель муниципальной программы | - | Цель муниципальной программы:Совершенствование системы противодействия коррупции в сельском поселении Романовка муниципального района Хворостянский Самарской области муниципальном районе Хворостянский Самарской области.Задача 1. Реализация системы мер, направленных на предупреждение и пресечение коррупции и ее проявлений в сфере деятельности органов местного самоуправления.Задача 2. Развитие внутреннего контроля деятельности муниципальных служащих, обеспечение ответственности за совершенные ими коррупционные правонарушения.Задача 3. Обеспечение прозрачности деятельности органов местного самоуправления, укрепление связи с гражданским обществом |
| Сроки и этапы реализации муниципальной программы | - | 2021 - 2023 годы |
| Важнейшие целевые индикаторы и показатели муниципальной программы | - | доля выполненных мероприятий, предусмотренных муниципальной программой к реализации в соответствующем году, от общего количества мероприятий; |
| - | доля нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, разработанных администрацией сельского поселения Романовка муниципального района Хворостянский Самарской области (далее по тексту - администрация) в соответствующем году, в отношении которых проведена обязательная антикоррупционная экспертиза, от их общего количества; |
| - | доля вынесенных в соответствующем году на рассмотрение комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов администрации вопросов, связанных с нарушением муниципальными служащими требований действующего законодательства, от общего количества таких нарушений, выявленных в администрации в соответствующем году; |
| - | количество муниципальных служащих администрации, прошедших обучение (повышение квалификации) по антикоррупционным программам; |
| - | доля уведомлений муниципальных служащих администрации о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, рассмотренных администрацией, от общего количества уведомлений, направленных представителю нанимателя; |
| - | доля уведомлений муниципальных служащих о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, направленных для рассмотрения в установленном порядке, от общего количества указанных уведомлений; |
| - | доля размещенных на сайте сельского поселения Романовка муниципального района Хворостянский Самарской области в сети Интернет проектов нормативных правовых актов, разработанных Администрацией в соответствующем году, для обеспечения возможности проведения их независимой антикоррупционной экспертизы от общего количества таких проектов |
| Объемы и источники финансирования муниципальной программы | - | финансирование программных мероприятий осуществляется в рамках основного вида деятельности администрации сельского поселения Романовка муниципального района Хворостянский Самарской области.2021г. – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. 2022г. – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.2023г. – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.Объемы финансирования Программы подлежат ежегодной корректировке, исходя из реальных возможностей бюджета городского округа на очередной финансовый год и плановый период. |
| Показатели социально-экономической эффективности реализации муниципальной программы | - | Критерием оценки эффективности реализации муниципальной программы является достижение целевых индикаторов (показателей), установленных муниципальной программой |
| Система организации контроля за ходом выполнения муниципальной программы | - | Контроль за ходом реализации муниципальной программы осуществляется Главой сельского поселения Романовка муниципального района Хворостянский |

**1. Характеристика проблемы, решение которой осуществляется**

**путем реализации муниципальной программы**

Коррупция является одним из главных барьеров на пути развития общества. В целях консолидации усилий органов власти различных уровней, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц, направленных на искоренение причин и условий, порождающих коррупцию в гражданском обществе, разработана Национальная стратегия противодействия коррупции, утвержденная Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2010 N 460.

Основными принципами противодействия коррупции являются:

использование в противодействии коррупции системы мер, включающей в себя меры минимизации и ликвидации последствий коррупционных деяний;

стабильность основных элементов системы мер по противодействию коррупции, закрепленных в Федеральном законе "О противодействии коррупции";

конкретизация антикоррупционных положений федеральных законов, Национальной стратегии противодействия коррупции в правовых актах органов власти различных уровней.

Задачами антикоррупционной деятельности на территории сельского поселения Романовка муниципального района Хворостянский Самарской области, определенными Законом Самарской области от 10.03.2009 № 23-ГД "О противодействии коррупции в Самарской области", являются устранение причин, порождающих коррупцию, и противодействие условиям, способствующим ее проявлению; уменьшение риска совершения коррупционных деяний, а также потерь от них; вовлечение гражданского общества в реализацию государственной политики в сфере противодействия коррупции; формирование нетерпимости по отношению к коррупционным деяниям.

Практика показывает, что эффективное противодействие коррупции возможно только в случае комплексного подхода, который предусматривает использование программно-целевого метода, позволяющего обеспечить последовательную реализацию антикоррупционных мер.

Комплекс мероприятий, предусмотренный муниципальной программой, сформирован на основе ведомственной целевой программы "Противодействие коррупции в сфере деятельности департамента по вопросам правопорядка и противодействия коррупции Самарской области" на 2016 - 2018 годы, утвержденной приказом департамента по вопросам правопорядка и противодействия коррупции Самарской области от 03.07.2015 N ДППК-3, а также с учетом изменений антикоррупционного законодательства, в целях последовательной системной работы по разработке и внедрению новых правовых, организационных и иных механизмов противодействия коррупции в сфере деятельности департамента.

Настоящая муниципальная программа разработана в целях совершенствования системы противодействия коррупции в сельском поселении Романовка муниципального района Хворостянский Самарской области.

**2. Цель и задачи муниципальной программы**

Целью муниципальной программы является совершенствование системы противодействия коррупции в сельском поселении Романовка муниципального района Хворостянский Самарской области.

Для достижения указанной цели требуется решение следующих задач:

реализация системы мер, направленных на предупреждение и пресечение коррупции и ее проявлений в сфере администрации;

развитие внутреннего контроля деятельности муниципальных служащих, обеспечение ответственности за совершенные ими коррупционные правонарушения;

обеспечение прозрачности деятельности администрации, укрепление связи с гражданским обществом.

**3. Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы**

**и целевые индикаторы (показатели)**

Ожидаемыми результатами реализации муниципальной программы являются:

совершенствование системы противодействия коррупции в сельском поселении Романовка муниципального района Хворостянский Самарской области;

обеспечение контроля за деятельностью муниципальных служащих;

обеспечение привлечения муниципальных служащих к ответственности за совершенные ими коррупционные правонарушения;

обеспечение информационной прозрачности деятельности при разработке, принятии решений по важнейшим вопросам безопасности сельского поселения Романовка муниципального района Хворостянский, в том числе по реализации мер антикоррупционной деятельности.

Выполнение задач муниципальной программы оценивается следующими целевыми индикаторами (показателями):

доля выполненных мероприятий, предусмотренных муниципальной программой к реализации в соответствующем году, от общего количества мероприятий;

доля нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, разработанных администрацией в соответствующем году, в отношении которых проведена обязательная антикоррупционная экспертиза, от их общего количества;

доля вынесенных в соответствующем году на рассмотрение комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов администрации вопросов, связанных с нарушением муниципальными служащими требований действующего законодательства, от общего количества таких нарушений, выявленных в администрации в соответствующем году;

количество муниципальных служащих, прошедших обучение (повышение квалификации) по антикоррупционным программам;

доля уведомлений муниципальных служащих о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, рассмотренных на комиссии, от общего количества уведомлений, направленных представителю нанимателя;

доля уведомлений муниципальных служащих о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, направленных для рассмотрения в установленном порядке, от общего количества указанных уведомлений.

доля размещенных на сайте сельского поселения Романовка муниципального района Хворостянский Самарской области в сети Интернет проектов нормативных правовых актов, разработанных администрацией в соответствующем году, для обеспечения возможности проведения их независимой антикоррупционной экспертизы от общего количества таких проектов;

Значения целевых индикаторов (показателей) указаны в [приложении № 1](#P163) к муниципальной программе.

**4. Перечень программных мероприятий**

[Перечень](#P238) программных мероприятий указан в приложении № 2 к муниципальной программе.

**5. Описание социальных и экономических последствий**

**реализации муниципальной программы**

Реализация мероприятий, предусмотренных муниципальной программой, будет способствовать:

устранению явлений, порождающих коррупцию в деятельности администрации, противодействию условиям, способствующим ее проявлению;

предотвращению нецелевого использования бюджетных средств;

соблюдению муниципальными служащими антикоррупционных запретов и ограничений;

расширению условий неотвратимости ответственности муниципальных служащих за совершенные ими правонарушения и преступления;

повышению доверия граждан к муниципальным служащим.

**6. Методика оценки эффективности реализации муниципальной**

**программы с учетом ее особенностей**

Критерием оценки эффективности реализации муниципальной программы является достижение целевых индикаторов (показателей), установленных муниципальной программой.

**7. Механизм управления реализацией муниципальной программы**

Реализация и контроль за ходом выполнения муниципальной программы осуществляются в соответствии с действующим законодательством.

Общее руководство и контроль за ходом реализации муниципальной программы осуществляет Глава сельского поселения Романовка муниципального района Хворостянский.

Контроль исполнения мероприятий Программы осуществляется в следующих формах:

- отчет, доклад, информирование с составлением письменного отчета, докладной записки, аналитической справки ответственным за мероприятие лицом;

- плановая (внеплановая) проверка с составлением акта проверки и заслушиванием ответственного лица;

- комиссионное рассмотрение поступивших и плановых вопросов по профилактике и противодействию коррупции на территории сельского поселения Романовка муниципального района Хворостянский Самарской области и Комиссией по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов муниципальных служащих администрации сельского поселения Романовка муниципального района Хворостянский Самарской области с вынесением Решения.

В целях эффективного исполнения мероприятий Программы, Комиссией по профилактике и противодействию коррупции на территории сельского поселения Романовка муниципального района Хворостянский Самарской области разрабатывается, а распоряжением Главы сельского поселения Романовка муниципального района Хворостянский утверждается План мероприятий по противодействию коррупции в сельском поселении Романовка муниципального района Хворостянский Самарской области на текущий год, в котором определены сроки контрольных мероприятий и ответственные лица.

**Приложение № 1**

**к муниципальной программе**

**Перечень**

**целевых индикаторов (показателей) муниципальной программы**

**"Противодействие коррупции в сельском поселении Романовка муниципального района Хворостянский Самарской области на 2016 - 2018 годы"**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование цели, задачи и целевого индикатора (показателя)** | **Единица измерения** | **Значение целевого индикатора (показателя)** |
| **2019 год (факт)** | **2020 год (оценка)** | **Плановый период (прогноз)** |
| **2021 год** | **2022 год** | **2023 год** |
| **Цель. Совершенствование системы противодействия коррупции в сельском поселении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_муниципального района Хворостянский Самарской области**  |
| Доля выполненных мероприятий, предусмотренных муниципальной программой к реализации в соответствующем году, от общего количества мероприятий | % | - | 100 | 100 | 100 | 100 |
| **Задача 1. Реализация системы мер, направленных на предупреждение и пресечение коррупции и ее проявлений в сфере деятельности администрации** |
| Доля нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, разработанных в соответствующем году, в отношении которых проведена обязательная антикоррупционная экспертиза, от их общего количества | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| **Задача 2. Развитие внутреннего контроля деятельности муниципальных служащих, обеспечение ответственности за совершенные ими коррупционные правонарушения** |
| Доля вынесенных в соответствующем году на рассмотрение комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов от общего количества таких нарушений, выявленных в соответствующем году | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Количество муниципальных служащих, прошедших обучение (повышение квалификации) по антикоррупционным программам | чел. | 3 | 2 | 2 | 3 | 3 |
| Доля уведомлений муниципальных служащих о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, рассмотренных комиссией, от общего количества уведомлений, направленных представителю нанимателя | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Доля уведомлений муниципальных служащих о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, направленных для рассмотрения в установленном порядке, от общего количества указанных уведомлений | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| **Задача 3. Обеспечение прозрачности деятельности администрации, укрепление связи с гражданским обществом** |
| Доля размещенных на сайте администрации в сети Интернет проектов нормативных правовых актов, разработанных в соответствующем году для обеспечения возможности проведения их независимой антикоррупционной экспертизы, от общего количества таких проектов | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |

**Приложение № 2**

**к муниципальной программе**

**Перечень**

**мероприятий муниципальной программы**

**"Противодействие коррупции в сельском поселении Романовка муниципального района Хворостянский Самарской области на 2021 - 2023 годы"**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N п/п** | **Наименование цели, задачи и мероприятия** | **Срок реализации, годы** | **Ответственный за реализацию мероприятия** |
| **Цель. Совершенствование системы противодействия коррупции в муниципальном районе Хворостянский Самарской области** |
| **Задача 1. Реализация системы мер, направленных на предупреждение и пресечение коррупции и ее проявлений в сфере деятельности администрации** |
| 1.1. | Обеспечение обязательного проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов и проектов муниципальных правовых актов в целях выявления в них коррупциогенных факторов и их последующего устранения.Активизировать взаимодействие с независимыми экспертами, получившими аккредитацию на проведение антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов и их проектов, получение заключений экспертизы | 2021 - 2023 | Специалист администрации сельского поселения Романовка муниципального района Хворостянский Самарской области Тимофеева Т.С.  |
| 1.2. | Обеспечение обязательного направления проектов муниципальных правовых актов, носящих нормативный характер в прокуратуру Хворостянского района Самарской области для проведения антикоррупционной экспертизы | 2021 - 2023 | Специалист администрации сельского поселения Романовка муниципального района Хворостянский Самарской области Тимофеева Т.С.  |
| 1.3. | Обеспечение учета, контроля и обязательного рассмотрения заключений антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных правовых актов, поступающих из прокуратуры Хворостянского района Самарской области, а также от независимых экспертов, в соответствии с требованиями действующего законодательства | 2021-2023 | Специалист администрации сельского поселения Романовка муниципального района Хворостянский Самарской области Тимофеева Т.С.  |
| 1.4. | Обеспечение доработки муниципальных правовых актов (проектов муниципальных правовых актов) в соответствии с поступившими заключениями из прокуратуры Хворостянского района Самарской области, а также от независимых экспертов, по выявленным в муниципальных правовых актах и их проектах коррупциогенным факторам | 2021 - 2023 | Специалист администрации сельского поселения Романовка муниципального района Хворостянский Самарской области Тимофеева Т.С.  |
| 1.5. | Обеспечение учета и обязательного рассмотрения представлений и рекомендаций контролирующих (надзорных) органов, направляемых в адрес администрации | 2021 - 2023 | Специалист администрации сельского поселения Романовка муниципального района Хворостянский Самарской области Тимофеева Т.С.  |
| 1.6. | Усиление контроля над недопущением нарушений бюджетной дисциплины, действующего антикоррупционного законодательства и законодательства в сфере размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд, в сфере деятельности органов местного самоуправленияПредварительный (до проведения закупок, до заключения муниципального контракта, договора) контроль составления локальных ресурсных сметных расчетов и предварительный контроль, проводимый перед подписанием актов выполненных работ | 2021г. – 2023г. | Начальник контрольно-ревизионного отдела Собрания представителей муниципального района Хворостянский Самарской области, в соответствии с соглашением о передаче полномочий (по согласованию),муниципальный инспектор по внутреннему финансовому контролю и контролю за соблюдением законодательства в сфере размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд в соответствии с соглашением о передаче полномочий (по согласованию) |
| 1.7. | Усиление контроля за качеством подготовки и объективностью финансово-экономических обоснований проектов нормативных правовых актов, разрабатываемых администрацией.Анализ расходования бюджетных средств, предусмотренных на реализацию муниципальных программ | 2021г. – 2023г. | Начальник контрольно-ревизионного отдела Собрания представителей муниципального района Хворостянский Самарской области, в соответствии с соглашением о передаче полномочий (по согласованию), Глава сельского поселения Романовка |
| 1.8. | Контроль за соблюдением порядка и сроков рассмотрения обращений физических, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, поступивших в администрацию | 2021-2023при обращении и подготовке ответа | Глава сельского поселении Романовка Пахомова В.А. |
| 1.9. | Мониторинг ставших известными фактов коррупционных проявлений в администрации | 2021 - 2023 | Специалист администрации сельского поселения Романовка муниципального района Хворостянский Самарской области Тимофеева Т.С.  |
| 1.10. | Своевременное исполнение поручений и рекомендаций областной межведомственной комиссии по противодействию коррупции | 2021 - 2023 | Глава сельского поселения Романовка Пахомова В.А. |
| 1.11. | Представление в установленный срок информации о ходе реализации муниципальной программы за отчетный период, включая оценку значений целевых индикаторов (показателей) | Ежегодно | Специалист администрации сельского поселения Романовка муниципального района Хворостянский Самарской области Тимофеева Т.С.  |
| 1.12. | Информирование Главы сельского поселения Романовка муниципального района Хворостянский об итогах исполнения мероприятий муниципальной программы за отчетный период | Ежегодно | Специалист администрации сельского поселения Романовка муниципального района Хворостянский Самарской области Тимофеева Т.С.  |
| 1.13. | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими и работниками администрации ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | 2021 - 2023 | Глава сельского поселения Романовка Пахомова В.А. |
| 1.14. | Формирование у служащих негативного отношения к дарению подарков этим служащим и работникам в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей | 2021 - 2023 | Глава сельского поселения Романовка Пахомова В.А. |
| 1.15. | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению муниципальными служащими поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки | 2021 - 2023 | Глава сельского поселения Романовка Пахомова В.А. |
| **Задача 2. Развитие внутреннего контроля деятельности муниципальных служащих, обеспечение ответственности за совершенные ими коррупционные правонарушения** |
| 2.1. | Внесение актуальных изменений и дополнений в должностные инструкции муниципальных служащих, с учетом требований и норм действующего антикоррупционного законодательства | 2021 - 2023 | Специалист администрации сельского поселения Романовка муниципального района Хворостянский Самарской области Тимофеева Т.С.  |
| 2.2. | Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | 2021 - 2023 | Глава сельского поселения Романовка Пахомова В.А. |
| 2.3. | Обеспечение контроля неукоснительного соблюдения муниципальными служащими запретов и ограничений, предусмотренных законодательством о муниципальной службе | 2021 - 2023 | Глава сельского поселения Романовка Пахомова В.А. |
| 2.4. | Обеспечение соблюдения муниципальными служащими общих принципов служебного поведения, утвержденных указом Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 г. № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих» и Постановлением администрации сельского поселения Романовка муниципального района Хворостянский от 22.02.2011 г № 5а **«О служебном поведении муниципальных служащих администрации сельского поселения Романовка муниципального района Хворостянский Самарской области и урегулированию конфликта интересов»** | 2021 - 2023 | Глава сельского поселения Романовка Пахомова В.А. |
| 2.5. | Проведение проверок информации о наличии или возможности возникновения конфликта интересов у муниципального служащего, поступающей представителю нанимателя в установленном законодательством порядке. Рассмотрение выявленных фактов нарушений на заседаниях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | 2021 – 2023 | Глава сельского поселения Романовка Пахомова В.А. |
| 2.6. | Проведение служебных проверок по ставшим известными фактам проявления коррупции в администрации, в том числе, по материалам, опубликованным в печатных и электронных средствах массовой информации, материалам депутатских запросов, журналистских расследований и авторских материалов. Рассмотрение выявленных фактов на заседаниях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | 2021-2023По мере поступления информации | Глава сельского поселения Романовка Пахомова В.А. |
| 2.7. | Формирование резерва кадров на замещение должностей муниципальной службы в администрации | 2021 - 2023 | Специалист администрации сельского поселения Романовка муниципального района Хворостянский Самарской области Тимофеева Т.С.  |
| 2.8. | Обеспечение выполнения служащими обязанности сообщать в случаях, установленных федеральными законами, о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей | 2021- 2023 | Специалист администрации сельского поселения Романовка муниципального района Хворостянский Самарской области Тимофеева Т.С.  |
| 2.9. | Осуществление проверки и применение соответствующих мер ответственности по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков | 2021 - 2023 | Глава сельского поселения Романовка Пахомова В.А. |
| 2.10. | Проведение повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | Ежегодно 2021г. -2023г.  | Глава сельского поселения Романовка Пахомова В.А. |
| 2.11. | Обеспечение повседневного контроля за соблюдением этических норм и правил муниципальными служащими | Постоянно2021г. -2023г. | Глава сельского поселения Романовка Пахомова В.А. |
| 2.12. | Обеспечение изучения методических рекомендаций по рассмотрению типовых ситуаций предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов, а также вопросов привлечения к юридической ответственности за непринятие мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов | В течение года 2021г. -2023г. | Специалист администрации сельского поселения Романовка муниципального района Хворостянский Самарской области Тимофеева Т.С.  |
| 2.13. | Обеспечение выполнения муниципальными служащими, лицами, замещающими муниципальные должности, руководителями подведомственных учреждений и предприятий их супругами и несовершеннолетними детьми справок о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера.Обеспечение контроля за расходами и обращением в доход государства имущества, в отношении которого не представлено сведений, подтверждающих его приобретение на законные доходы | Ежегодно до 30 апреля года, следующего за отчетным периодом | Глава сельского поселения Романовка Пахомова В.А. |
| 2.14 | Обеспечение открытых и прозрачных процедур и методов проведения аукционов на право заключения муниципальных контрактов в целях предупреждения и пресечения незаконной передачи денежных средств, получаемых поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в связи с исполнением муниципального контракта, за «предоставление» права заключения такого контракта | 2021г. – 2023г. | Глава сельского поселения Романовка Пахомова В.А. |
| 2.15 | Обеспечение контроля за отсутствием аффилированности лиц, причастных к осуществлению закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд, в том числе, членов аукционных комиссий (запросы по базам ЕГРП и ЕГРЮЛ) | 2021г.-2023г. | Специалист администрации сельского поселения Романовка муниципального района Хворостянский Самарской области Тимофеева Т.С.  |
| **Задача 3. Обеспечение прозрачности деятельности администрации, укрепление связи с гражданским обществом** |
| 3.1. | Предоставление и размещение на сайте сельского поселения Романовка муниципального района Хворостянский Самарской области в сети Интернет проектов муниципальных правовых актов в целях обеспечения возможности проведения их независимой антикоррупционной экспертизы | 2021 - 2023 | Специалист администрации сельского поселения Романовка муниципального района Хворостянский Самарской области Тимофеева Т.С.  |
| 3.2. | Подготовка и опубликование в средствах массовой информации, в соответствующем разделе сайта сельского поселения Романовка муниципального района Хворостянский Самарской области в сети Интернет информационных, аналитических, статистических материалов об итогах реализации мер по противодействию коррупции на территории сельского поселения Романовка муниципального района Хворостянский Самарской области | 2021 - 2023 | Специалист администрации сельского поселения Романовка муниципального района Хворостянский Самарской области Тимофеева Т.С.  |
| 3.3. | Обеспечение приема обращений граждан и юридических лиц с информацией о фактах коррупции, консультирование заявителей по поставленным вопросам; проведение ежегодного обобщения и анализа эффективности принимаемых мер по обращениям. | 2021 - 2023 | Специалист администрации сельского поселения Романовка муниципального района Хворостянский Самарской области Тимофеева Т.С.  |
| 3.4. | Обеспечение выполнения требований антикоррупционного законодательства, в части придания гласности каждого случая нарушения требований предотвращении и (или) урегулировании конфликта интересов, и применения к лицам, нарушившим эти требования, мер юридической ответственности | 2021г. -2023г. | Глава сельского поселения Романовка Пахомова В.А. |